
 <p>Departamento del Valle del Cauca</p> <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 8

Fecha: 16 de FEBRERO de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
CONTRATO	X
CONVENIO	
<p>Contrato número: 1.330.19.13-3830 de 15 DE ENERO DE 2026</p> <p>Disponibilidad presupuestal: CDP No. 5500006904 DEL 08 DE ENERO DEL 2026; Registro presupuestal RPC No. 5600102540 DE 15 DE ENERO DE 2026 Apropiaciones: ITEM 3: 121000/1159/2-320202008/4333011100110000/PI43-102475/1/2/01/05;</p> <p>ICLD/SRIAAMBIENTEYDESA/Servicios prestados/UnValleAnimalista/CAPACITARALOSGRUP</p> <p>Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:</p> <p>PILAR 3: Valle biodiverso, cultura e incluyente</p> <p>LÍNEA DE ACCIÓN: N/A</p> <p>PROGRAMA 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia</p> <p>SUBPROGRAMA 3301110 - Un Valle Animalista</p> <p>META DE RESULTADO MR33011 - INVERTIR AL MENOS EL 1% DE LOS INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL</p> <p>META DE PRODUCTO: MP3301110024501049 - CAPACITAR 10.000 PERSONAS EN PROCESOS DE BIENESTAR ANIMAL, DESDE LA VISIÓN DE RESPETO Y RECONOCIMIENTO COMO SERES SENTIENTES, DURANTE EL PERÍODO DE GOBIERNO</p> <p>OBJETIVO PRINCIPAL: Ejecutar estrategias para la promoción y difusión de la política pública de protección animal en el Departamento</p> <p>OBJETIVO ESPECÍFICO: Sensibilizar a la población vallecaucana en procesos de inclusión animal</p> <p>ELEMENTO PEP: PI43-102475/1/2/01/05 Capacitar a los grupos de interés relacionados con la protección y el bienestar animal en procesos de inclusión y respeto hacia los animales</p> <p>Posición Presupuestaria: 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de</p> <p>Cuenta Mayor: 5507052101</p> <p>Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTOIMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN ANIMAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - UN VALLE ANIMALISTA.</p>	
Supervisor:	<p>LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ</p> <p>Subsecretaria de Protección y Bienestar Animal</p> <p>C.C. 1.144.041.382; Teléfono: 3188990930</p>
Contratista:	<p>MARIA FERNANDA ARBELAEZ VALENCIA</p> <p>Ubicación: CALI</p> <p>C.C.29.832.260; Teléfono: 3136052212</p>

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 8

OBJETIVO DEL INFORME

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en la cuota 2 del mes de **FEBRERO DE 2026** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **FEBRERO DE 2026** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.


Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.	1. Orientar la implementación de la estrategia de articulación comunitaria, realizando seguimiento a las acciones desarrolladas y garantizando su coherencia con los objetivos de la Ruta de Protección y Bienestar Animal. 2. Acompañar los procesos de conformación y fortalecimiento de redes y equipos de los actores que integran la Ruta de Protección y Bienestar Animal, promoviendo el trabajo articulado y colaborativo. 3. Brindar apoyo técnico a las acciones comunitarias desarrolladas, facilitando la articulación entre actores institucionales, comunitarios y territoriales para el fortalecimiento de la ruta. 4. Elaborar y presentar informes mensuales de gestión, que evidencien los avances, resultados y retos de la estrategia de articulación comunitaria. 5. Participar activamente en las actividades, jornadas y espacios de trabajo programados por la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal, aportando desde su rol al cumplimiento de los objetivos institucionales. 6. Dar cumplimiento a las directrices impartidas por el supervisor, en concordancia con los objetivos establecidos por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.	
Porcentaje de Cumplimiento	<p>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de FEBRERO DE 2026: 100%</p> <p>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo: 33.33%</p>	
Otras consideraciones	Sin novedad	

Compromisos adquiridos

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prórroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adiciones	Fecha de reinicio	Responsable

Departamento del Valle del Cauca	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
Gobernación		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 8

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

1. ORIENTAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ARTICULACIÓN COMUNITARIA, REALIZANDO SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES DESARROLLADAS Y GARANTIZANDO SU COHERENCIA CON LOS OBJETIVOS DE LA RUTA DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL.

La contratista realizó seguimiento al plan de acción de los diferentes componentes de la Estrategia Articulación Comunitaria, con el fin de verificar el cumplimiento de las actividades programadas para el mes de febrero, donde les informa la importancia de realizar las acciones en las fechas indicadas y el cargue en el drive de los diferentes componentes, como son red animalia, apoyo psicosocial, inspección de albergues, juntas administradoras defensoras de animales y adopciones.

La contratista también se reunió con los componentes adopción y apoyo psicosocial, de la estrategia articulacion comunitaria, para el seguimiento a los avances del plan de accion y la presentacion del plan de gestion de la estrategia.


SE ANEXA EN EL INFORME EJECUTIVO LAS EVIDENCIAS DE ESTA ACTIVIDAD (FOTOGRAFÍAS, ACTAS DE REUNIÓN, LISTADO DE ASISTENCIA, ETC)

2. ACOMPAÑAR LOS PROCESOS DE CONFORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE REDES Y EQUIPOS DE LOS ACTORES QUE INTEGRAN LA RUTA DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL, PROMOVRIENDO EL TRABAJO ARTICULADO Y COLABORATIVO.

La contratista solicitó a la encargada del componente donaton alejandra Benites la base de datos, de la entrega de alimentos realizada en la vigencia 2025, para cruzar con la base de datos entregada por la anterior coordinadora de red animalia y poder unificar dicha base y poder tener un dato exacto de dichas donaciones a los integrantes de la Red animalia, como son los albergues, refugios etc.

SE ANEXA EN EL INFORME EJECUTIVO LAS EVIDENCIAS DE ESTA ACTIVIDAD (FOTOGRAFÍAS, ACTAS DE REUNIÓN, LISTADO DE ASISTENCIA, ETC)

3. BRINDAR APOYO TÉCNICO A LAS ACCIONES COMUNITARIAS DESARROLLADAS, FACILITANDO LA ARTICULACIÓN ENTRE ACTORES INSTITUCIONALES, COMUNITARIOS Y TERRITORIALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA RUTA.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p>
		<p>Versión:02</p>
		<p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p>
		<p>Página 4 de 8</p>

La contratista se reunió con la coordinadora de red animalia Sandra Perez, junto con la lider del componente logistico Lina Vega, con el fin de presentarle la estrategia "TERRITORIOS QUE PROTEGEN", actividad que articulara las acciones comunitarias con los diferentes actores comunitarios y territoriales, con el fin de poder llegar a los diferentes municipios del Valle del Cauca con la oferta institucional de la subsecretaría de protección y bienestar animal.

SE ANEXA EN EL INFORME EJECUTIVO LAS EVIDENCIAS DE ESTA ACTIVIDAD (FOTOGRAFÍAS, ACTAS DE REUNIÓN, LISTADO DE ASISTENCIA, ETC)

4. ELABORAR Y PRESENTAR INFORMES MENSUALES DE GESTIÓN, QUE EVIDENCIEN LOS AVANCES, RESULTADOS Y RETOS DE LA ESTRATEGIA DE ARTICULACIÓN COMUNITARIA.

La contratista viene ajustando el informe de Gestión con los diferentes informes de cada componente, analizando cumplimiento de metas, a través del plan de acción establecido para lo pertinente, en compañía de su apoyo de estrategia Sandra Pérez.

SE ANEXA EN EL INFORME EJECUTIVO LAS EVIDENCIAS DE ESTA ACTIVIDAD (FOTOGRAFÍAS, ACTAS DE REUNIÓN, LISTADO DE ASISTENCIA, ETC)

5. Participar activamente en las actividades, jornadas y espacios de trabajo programados por la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal, aportando desde su rol al cumplimiento de los objetivos institucionales.

La contratista participó en la reunión virtual para llevar a cabo la logística del evento a realizarse en la comuna 21, donde la líder Lina Vega informa los roles y el acompañamiento en la actividad, donde presentaremos la oferta institucional de nuestra subsecretaría de protección y bienestar animal.

De igual manera la contratista realizó acompañamiento a la subsecretaría de Protección y Bienestar Animal, en la jornada Oferta Institucional realizada en la comuna / Talanga 4 Santiago de Cali, donde se prestó apoyo desde la estrategia de articulación comunitaria en los componentes, adopción, Red animalia con el fin de reorganizar la base de datos y caracterización de la red animalia

SE ANEXA EN EL INFORME EJECUTIVO LAS EVIDENCIAS DE ESTA ACTIVIDAD (FOTOGRAFÍAS, ACTAS DE REUNIÓN, LISTADO DE ASISTENCIA, ETC)

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 8

6. Dar cumplimiento a las directrices impartidas por el supervisor, en concordancia con los objetivos establecidos por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

En cumplimiento de los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG- La contratista asistió a la capacitación presentación de cuentas de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible, a la charla pacto por la educación ambiental en el valle del cauca, donde participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible, el cual fue un espacio de reflexion sobre la importancia de la educacion ambiental en la construccion de territorios sostenibles en el departamento del valle del cauca y de igual manera a la capacitación código de valores, donde se hizo énfasis en el valor del respeto, en la empatía hacia las personas, hacia las normas y leyes, lo cual permite tener armonía en el ámbito laboral, personal, familiar.

SE ANEXA EN EL INFORME EJECUTIVO LAS EVIDENCIAS DE ESTA ACTIVIDAD (FOTOGRAFIAS, ACTAS DE REUNIÓN, LISTADO DE ASISTENCIA, ETC)

NOTA ACLARATORIA:


TODAS LAS EVIDENCIAS DE LAS ACTIVIDADES DESCRITAS EN ESTE INFORME REPOSAN EN EL INFORME EJECUTIVO ANEXO.

- o **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- o **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conformas el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** NO APLICA.
- o **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** NO APLICA
- o **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** NO APLICA
- o **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- o **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- o **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** NO APLICA
- o **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** NO APLICA.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.


- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable:** NO APLICA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 8

- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: **NO APLICA**
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: **NO APLICA**
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: **NO APLICA**
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: **NO APLICA.**

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: correspondiente a la cuota número 2, el Contratista realizó el pago de planilla N. 6001731319 y comprobante/autorización/cus N 51076488 del mes de enero de 2026. Se verificó su pago, se encuentra afiliado a EPS (SALUD TOTAL), AFP (COLPENSIONES) y ARL (POSITIVA), según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.

INFORME FINANCIERO					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$36.000.000	CUOTA 1	ENERO	\$ 6.000.000	PAGADO
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$36.000.000				
Valor pagado	\$ 6.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$ 6.000.000				
Valor total ejecutado	\$ 12.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$ 24.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 8


SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
 - Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
 - Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
 - Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
 - Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnicas, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.
 - Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	
VALOR TOTAL		
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 8

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

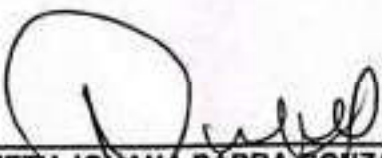
INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe 16 De MARZO De 2026

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

16	días del mes de	FEBRERO	de	2026
----	-----------------	---------	----	------


LIZETH JOHANA PARRA-GONZALEZ
 Subsecretaria de Protección y Bienestar Animal
 C.C. 1.144.041.382
 SUPERVISOR(A)